

ZARZĄDZENIE NR 41/2020
WÓJTA GMINY RADZYŃ PODLASKI

z dnia 3 sierpnia 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu monitoringu wizyjnego na terenie nieruchomości stanowiących
własność Gminy Radzyń Podlaski**

Na podstawie art. 9a, art. 31 oraz art. 50 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713)- zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam regulamin monitoringu wizyjnego na terenie nieruchomości stanowiących własność Gminy Radzyń Podlaski, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. informatyki, promocji i administrowania gminnymi jednostkami OSP .

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin Monitoringu Wizyjnego na terenie nieruchomości stanowiących własność Gminy Radzyń Podlaski

Cel i podstawa prawna zastosowania monitoringu wizyjnego.....	1
Zakres zastosowania monitoringu wizyjnego	1
Procedura udostępniania nagrania z monitoringu.....	2
Przepisy końcowe	2

Cel i podstawa prawna zastosowania monitoringu wizyjnego

1. Celem zastosowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Radzyń Podlaski (zwanej dalej Gminą) jest zapewnienie bezpieczeństwa i porządku w miejscach publicznych, a także ochrona mienia Gminy i urządzeń użyteczności publicznej.
2. Zapis z monitoringu utrwalony i przechowywany stanowi zbiór danych osobowych, którego Administratorem jest: Wójt Gminy Radzyń Podlaski (zwany dalej Wójtem) z siedzibą przy ul. Warszawskiej 32, 21-300 Radzyń Podlaski, tel.: (0-83) 413-18-00. W Urzędzie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem e-mail iod.radzynpodlaski@iso-lex.pl
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w kontekście monitoringu wizyjnego w rozumieniu wizerunku oraz numerów rejestracyjnych pojazdów na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), potocznie zwanego RODO, jest art. 6 ust. 1 lit. e - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. Na gruncie prawa krajowego podstawą prawną zastosowania monitoringu wizyjnego jest art. 7 ust. 1 pkt 14, 15 w związku z art. 9a Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

Zakres zastosowania monitoringu wizyjnego

1. Monitoring wizyjny stosowany na terenie Gminy obejmuje następujące miejsca:
 - 1) Ustrzesz – Centrum Sportowe;
 - 2) Marynin – Dom Ludowy;
 - 3) Branica Radzyńska – Pałac (budynek po szkole);
 - 4) Biała – Dom Ludowy Adamki;
 - 5) Główne – Dom Ludowy;
 - 6) Brzostówiec – Dom Ludowy;
 - 7) Białka - Plac przy Domu Ludowym i Baza PSZOK;
 - 8) Biała – Ujęcie Wody;
 - 9) Branica Radzyńska – Kol – Ujęcie Wody;
 - 10) Paszki Duże – Budynek OSP.
 - 11) Branica Radzyńska – Kol – Plac Zabaw
2. Rejestracji i zapisowi podlega tylko i wyłącznie obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Rejestracja i zapis w zakresie monitoringu nie obejmuje fonii.
3. System monitoringu wizyjnego obejmuje kamery rejestrujące obraz, urządzenie rejestrujące oraz zapisujące materiał wideo, a także monitory.
4. Zapis z monitoringu przechowywany jest na elektronicznym nośniku danych przed okres do 10 dni uwzględniając jednocześnie krótszy okres z uwagi na automatycznie skalowalną retencję danych strumienia wideo. Po upływie okresu, o którym mowa powyżej, uzyskane w wyniku monitoringu wizyjnego nagrania obrazu podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej (np. nagrania dotyczące incydentów mogą być przechowywane dłużej niż wyżej wskazany okres czasu – do czasu wyjaśnienia sprawy lub zakończenia odpowiednich postępowań).
5. Każdej osobie przysługuje prawo do informacji, iż na terenie Gminy zainstalowany jest system monitoringu wizyjnego, w związku z tym umieszcza się w widocznym miejscu piktogram kamery oraz tablicę z zawartością obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 RODO. Wójt może spełniać obowiązek informacyjny w sposób „warstwowy”

tj. podając na w/wym tablicy informacje o tożsamości administratora, celu i podstawie prawnej zastosowania monitoringu, danych kontaktowych Inspektora Ochrony Danych, uwzględniając jednocześnie informacje o umiejscowieniu pełnej treści obowiązku informacyjnego. Wójt umieszcza pełną treść obowiązku informacyjnego na stronie internetowej lub w BIP.

§ 3

Procedura udostępniania nagrania z monitoringu

1. Zapis z systemu monitoringu może być udostępniony jedynie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań np. Policji, Sądom, Prokuraturze na ich pisemny wniosek.
2. Osoba fizyczna zainteresowana zabezpieczeniem danych z monitoringu na potrzeby przyszłego postępowania, może zwrócić się w formie pisemnej do Wójta z prośbą o zabezpieczenie nagrania przed usunięciem po upływie standardowego okresu ich przechowywania za pośrednictwem „**Wniosku o zabezpieczenie nagrania z monitoringu wizyjnego**” stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu. W ślad za tak złożonym wnioskiem, Wójt wyraża zgodę lub odmawia zabezpieczenia nagrania.
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 2, Administrator Systemów Informatycznych Urzędu lub inna osoba upoważniona przez Wójta sporządza kopię nagrania z monitoringu wizyjnego za okres, którego dotyczy wniosek osoby zainteresowanej oraz oznacza ją w sposób trwały następującymi danymi: numer porządkowy kopii, okres, którego dotyczy nagranie, źródło danych, np.: „kamery umieszczone na korytarzu”, data wykonania kopii nagrania, dane osoby, która sporządziła kopię (imię, nazwisko, funkcja).
4. Kopia przechowywana jest przez osobę upoważnioną przez Wójta w zamkniętym i specjalnie do tego przystosowanym miejscu przez okres 6 miesięcy licząc od dnia jej sporządzenia. Jeśli w tym czasie żadna uprawniona instytucja nie zwróci się do Wójta w przedmiocie zabezpieczonej kopii, ulega ona fizycznemu zniszczeniu w sposób nie pozwalający na odtworzenie jej w jakiegokolwiek czytelnej formie.
5. Kopia nagrania sporządzona na wniosek osoby zainteresowanej jest każdorazowo ewidencjonowana w prowadzonym przez Wójta „**Rejestrze kopii z monitoringu wizyjnego**” stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu, w którym oznacza się: numer porządkowy kopii, okres, którego dotyczy nagranie, źródło danych, np.: „kamery umieszczone w Białej przy ujęciu wody”, data wykonania kopii nagrania, dane osoby, która sporządziła kopię (imię, nazwisko, funkcja), podpis osoby sporządzającej kopię, a także informacje w przedmiocie zniszczenia kopii (np. w przypadku wystąpienia przesłanki, o której mowa w § 3 ust. 4).
6. Zabezpieczenie danych z monitoringu, o którym mowa w § 3 ust. 2 nie oznacza wydania nagrania z monitoringu osobie fizycznej. Tak, jak określono w § 3 ust. 1, zapis z systemu monitoringu może być udostępniony jedynie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań np. Policji, Sądom, Prokuraturze na ich pisemny wniosek. Wójt nie udostępnia nagrań osobom fizycznym, ponieważ mogłoby to wpłynąć na prawa i wolności innych osób fizycznych, których dotyczy ów proces przetwarzania danych.
7. By udokumentować procedurę udostępniania nagrań z monitoringu bądź wglądu do nagrań z monitoringu przez uprawnione podmioty, o których mowa w § 3 ust. 1, w Urzędzie prowadzony jest „**Rejestr udostępnień**” stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu.

§ 4

Przepisy końcowe

1. Dane zawarte na nagraniu z monitoringu tj. nośniku danych, nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Podstawa prawna:

1. Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 14, 15 w związku z art. 9a Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)



podpis Administratora

WNIOSEK**O ZABEZPIECZENIE NAGRANIA Z MONITORINGU WIZYJNEGO**

	DATA ZŁOŻENIA WNIOSKU:	
NAZWA JEDNOSTKI, DO KTÓREJ ZOSTAŁ ZŁOŻONY WNIOSEK:	WÓJT GMINY RADZYŃ PODLASKI	
IMIĘ I NAZWISKO WNIOSKODAWCY:		
ADRES KORESPONDENCYJNY WNIOSKODAWCY:		
TELEFON /E-MAIL WNIOSKODAWCY:		
WSKAZAĆ DATĘ I MIEJSCE ZDARZENIA:		
WSKAZAĆ PRZYBLIŻONY CZAS ZDARZENIA:		

Data, podpis wnioskodawcy

ZGODA NA PRZETWARZANIE NR TELEFONU I/LUB ADRESU E-MAIL W CELACH KONTAKTOWYCH W ZWIĄZKU ZE ZŁOŻENIEM NINIEJSZEGO WNIOSKU

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego nr telefonu i/lub adresu e-mail w celu kontaktowania się ze mną w przedmiocie rozpatrywania złożonego przeze mnie wniosku. Udzieloną zgodę mogę w każdym czasie odwołać bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Data, podpis wnioskodawcy

KLAUZULA RODO DLA WNIOSKODAWCY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UEO 2016/679 z kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Radzyń Podlaski z siedzibą przy ul. Warszawskiej 32, 21-300 Radzyń Podlaski, tel.: (0-83) 413-18-00.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: **iod.radzynpodlaski@iso-lex.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu przygotowania odpowiedzi w przedmiocie złożonego przez Panią/Pana wniosku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny ciążyący na

Administratorze). W przypadku podania takich danych jak telefon czy e-mail, dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (dobrowolnie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych).

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas realizacji złożonego przez Panią/Pana wniosku, a także przez okres czasu wymagany do zabezpieczenia roszczeń.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, przy pomocy których Administrator będzie realizował/odpowiadał na Pani/Pana żądanie.
6. Posiada Pani/ Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres e-mail: **iod.radzynpodlaski@iso-lex.pl**)
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa.
8. **Dodatkowe informacje:** w przypadku wyrażenia zgody przez Wójta na zabezpieczenie kopii nagrania z monitoringu wizyjnego, kopia ta przechowywana jest przez osobę upoważnioną przez Wójta w zamkniętym i specjalnie do tego przystosowanym miejscu przez okres 6 miesięcy licząc od dnia jej sporządzenia. Jeśli w tym czasie żadna uprawniona instytucja nie zwróci się do Wójta w przedmiocie zabezpieczonej kopii, ulega ona fizycznemu zniszczeniu w sposób nie pozwalający na odtworzenie jej w jakiegokolwiek czytelnej formie.

Oświadczam że zapoznałam (-em) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych ich poprawienia, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawie wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawie przenoszenia danych, prawie cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a także prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Data, podpis wnioskodawcy

Rejestr kopii z monitoringu wizyjnego

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO OSOBY ORAZ NAZWA PODMIOTU WNIOSKUJĄCEGO O UDOSTĘPNIENIE NAGRAŃ Z MONITORINGU/WGLĄD DO NAGRAŃ	OKRES, KTÓREGO DOTYCZY NAGRANIE	ŹRÓDŁO DANYCH (np.: kamery umieszczone na korytarzu)	DATA WYKONANIA KOPII NAGRANIA	IMIĘ I NAZWISKO OSOBY, KTÓRA SPORZĄDZIŁA KOPIĘ	STANOWISKO OSOBY, KTÓRA SPORZĄDZIŁA KOPIĘ	PODPIS OSOBY SPORZĄDZAJĄCEJ KOPIĘ	DATA ZNISZCZENIA KOPII
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								

12								
13								
14								
15								

Rejestr udostępnień

L.P.	IMIĘ I NAZWISKO OSOBY ORAZ NAZWA PODMIOTU WNIOSKUJĄCEGO O UDOSTĘPNIENIE NAGRAŃ Z MONITORINGU/WGLĄD DO NAGRAŃ	DATA ZŁOŻENIA WNIOSKU	DATA WYDANIA KOPII NAGRAŃ	OKRES NAGRANIA (DATA, PRZEDZIAŁ CZASOWY)	MIEJSCE NAGRANIA (LOKALIZACJA KAMERY)	CEL UDOSTĘPNIENIA KOPII NAGRANIA	IMIĘ, NAZWISKO I STANOWISKO OSOBY WYDAJĄCEJ NAGRANIE/UDOSTĘPNIAJĄCEJ WGLĄD	DATA UDOSTĘPNIENIA WGLĄDU DO NAGRANIA (BEZ POBIERANIA KOPII)	W PRZYPADKU UDOSTĘPNIENIA WGLĄDU DO NAGRAŃ OKREŚLIĆ: OKRES NAGRANIA, CEL, MIEJSCE NAGRANIA
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

12									
13									
14									
15									

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE MONITORINGU

W związku z tym, że na terenie Gminy Radzyń Podlaski stosuje się system monitoringu wizyjnego, Administrator zobowiązany jest do przedstawienia klauzuli informacyjnej zgodnie z art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. o następującej treści:*

1. Administratorem Państwa danych osobowych (zebranych w wyniku zastosowania monitoringu wizyjnego) w postaci Państwa wizerunku utrwalonego na nośnikach danych jest Wójt Gminy Radzyń Podlaski.
2. Wójt Gminy Radzyń Podlaski wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Sylwii Kochman, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pośrednictwem e-mail na adres: iod.radzynpodlaski@iso-lex.pl
3. Celem zastosowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Radzyń Podlaski jest zapewnienie bezpieczeństwa i porządku w miejscach publicznych, ochrony mienia Gminy i urządzeń użyteczności publicznej.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w kontekście monitoringu wizyjnego w rozumieniu wizerunku oraz numerów rejestracyjnych pojazdów na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), potocznie zwanego RODO, jest art. 6 ust. 1 lit. e - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. Na gruncie prawa krajowego podstawą prawną zastosowania monitoringu wizyjnego jest art. 7 ust. 1 pkt 14, 15 w związku z art. 9a Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
5. Zapis z systemu monitoringu może być udostępniony jedynie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań np. Policji, Sądowi, Prokuraturze na ich pisemny wniosek
6. Zapis z monitoringu przechowywany jest na elektronicznym nośniku danych przed okres do 10 dni uwzględniając jednocześnie krótszy okres z uwagi na automatycznie skalowalną retencję danych strumienia wideo. Po upływie okresu, o którym mowa powyżej, uzyskane w wyniku monitoringu wizyjnego nagrania obrazu podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej (np. nagrania dotyczące incydentów mogą być przechowywane dłużej niż wyżej wskazany okres czasu – do czasu wyjaśnienia sprawy lub zakończenia odpowiednich postępowań).
7. Przysługuje Państwu prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.
8. Dane osobowe zebrane w wyniku zastosowania monitoringu nie będą przetwarzane w sposób, który skutkowałby zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniem.
9. Państwa dane osobowe zebrane w wyniku stosowania monitoringu (wizerunek, numer rejestracyjny pojazdu) nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Niniejsza klauzula informacyjna stanowi uzupełnienie Regulaminu Monitoringu Wizyjnego Gminy Radzyń Podlaski.



podpis i pieczęć Administratora