

ZARZĄDZENIE NR 58/2025
WÓJTA GMINY RADZYŃ PODLASKI

z dnia 7 października 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych rocznego Programu Współpracy Gminy Radzyń Podlaski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) oraz uchwały Nr IV/25/2011 Rady Gminy Radzyń Podlaski z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 56 poz. 1151) – zarządzam, co następuje:

§ 1.

Postanawia się przeprowadzić konsultacje w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Radzyń Podlaski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2026 rok.

§ 2.

Konsultacje będą przeprowadzone w terminie od 15 października 2025 r. do 29 października 2025 roku.

§ 3.

Projekt Roczno Programu współpracy Gminy Radzyń Podlaski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. z działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2026 rok stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

Formą konsultacji jest opublikowanie na stronie internetowej Gminy Radzyń Podlaski i BIP Urzędu Gminy projektu roczno Programu, o którym mowa w § 3.

§ 5.

1. Konsultacje polegają na wyrażeniu opinii lub wniesieniu uwag do treści projektu Programu.
2. Zasięg terytorialny konsultacji obejmuje wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) prowadzące działalność statutową na terenie Gminy Radzyń Podlaski.

§ 6.

Opinie i uwagi wnoszone na piśmie należy składać do Sekretariatu Urzędu Gminy Radzyń Podlaski lub przekazać drogą elektroniczną na adres ug@radzynpodlaski.pl, w terminie określonym w § 2.

§ 7.

Opinie i wnioski anonimowe lub nie zawierające uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY RADZYŃ PODLASKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2026 ROK

I. WSTĘP

Ilekoć w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
- 2) **zadania publiczne** - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
- 3) **organizacji** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026;
- 5) **gminie** – rozumie się przez to Gminę Radzyń Podlaski;
- 6) **radzie gminy** - rozumie się Radę Gminy Radzyń Podlaski;
- 7) **wójcie gminy** – rozumie się Wójta Gminy Radzyń Podlaski.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy Radzyń Podlaski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** oznaczającej, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom, oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonywanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2) **suwerenności** stron polegającej na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobu rozwiązania problemów i zadań.
- 3) **partnerstwa** realizowanej w zakresie uczestnictwa organizacji w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców Gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania.
- 4) **efektywności** będącej wspólnym dążeniem do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

- 5) **uczciwej konkurencji** polegającej na równym traktowaniu wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań.
- 6) **jawności** rozumianej jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy poprzez wypracowanie stosownych procedur.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

W 2026 roku współpraca Gminy Radzyń Podlaski z organizacjami będzie obejmowała obszar kultury fizycznej i sportu.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami może przybierać dwie podstawowe formy:

- 1) finansową – realizowaną poprzez zlecenie realizacji zadania publicznego w formie dotacji w ramach otwartego konkursu ofert;
- 2) pozafinansową realizowaną poprzez:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności w celu zharmonizowania działań,
 - b) uczestnictwo we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań określonych Programem,
 - c) udostępnianie organizacjom pomieszczeń w celu odbywania spotkań lub narad,
 - d) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - e) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
 - f) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Ustala się na 2026 rok priorytetowe zadania, które można powierzyć do realizacji organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w formie zlecenia lub wspierania tych zadań w zakresie:

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez:

- 1) prowadzenie zajęć sportowych;
- 2) organizowanie imprez rekreacyjnych i sportowych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym;
- 3) organizację przygotowań i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprezach sportowych;
- 4) nagrody za zaangażowanie i wyniki sportowe;
- 5) organizację szkolenia sportowego, rozgrywek i współzawodnictwa w klubach sportowych.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 roku.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Za przebieg programu współpracy ze strony władz Gminy Radzyń Podlaski odpowiadają:

- 1) Rada i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy i nawiązania branżowej współpracy z organizacjami,
- 2) Wójt – w zakresie realizacji polityki, podejmowania decyzji o priorytetach współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowaniu o wyborze ofert i innych form pomocy poszczególnym organizacjom;
- 3) Pracownicy merytoryczni i jednostki organizacyjne.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Wysokość środków finansowych planowanych na współdziałanie z organizacjami w celu realizacji zadań publicznych wynosi 160 000,00 zł (*słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100*).

2. Na realizację współpracy finansowej programu w 2026 roku mogą również zostać przeznaczone dodatkowe środki, w zależności od złożonych przez organizacje ofert.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Miernikiem oceny i efektywności Programu Współpracy Gminy będą uzyskane informacje:

- 1) liczby organizacji i podmiotów podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej;
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych;
- 3) liczby osób które były adresatami różnych zadań publicznych;
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr IV/25/2011 Rady Gminy Radzyń Podlaski z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów prawa miejscowego i innych uchwał w dziedzinach pożytku publicznego.

2. Konsultacje zostały przeprowadzone zgodnie z Zarządzeniem Nr 58/2025 Wójta Gminy Radzyń Podlaski z dnia 7 października 2025 r. i trwały od 15 października 2025 r. do 29 października 2025 r. Formą konsultacji było opublikowanie na stronie internetowej Gminy Radzyń Podlaski i BIP Urzędu Gminy projektu Programu, polegającego na wyrażeniu opinii lub wniesieniu uwag do treści projektu Programu.

3. Projekt Programu, celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został zamieszczony na stronie internetowej Gminy, BIP Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń UG.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w danym obszarze, wynikającym z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert Wójt w drodze Zarządzenia powołuje komisję konkursową, zwaną dalej Komisją. Skład Komisji powinien zapewniać bezstronność i fachowość oceny ofert. W skład Komisji mogą wchodzić przedstawiciele organizacji, którzy nie złożyli oferty w danym konkursie.

2. Pracami Komisji, o której mowa w ust. 1 kieruje Przewodniczący. Komisja działa kolegium, podejmując uchwały zwykłą większością głosów. Uchwały Komisji przekazywane są niezwłocznie Wójtowi Gminy.

3. Komisja dokonuje oceny złożonych ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o konkursie,

4. Ostateczną decyzję o realizacji zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z dokumentacją Komisji,

5. Każdą czynność Komisji wpisuje się do protokołu z posiedzenia zawierającego w szczególności:

- 1) datę konkursu,
- 2) skład komisji konkursowej,
- 3) nazwy organizacji i nazwy zadań, na które zostały złożone ofert w konkursie,
- 4) liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom wraz z uzasadnieniem.

6. Konkurs ma charakter jawny.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej do jej uchwalenia.